

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

ŠIAULIŲ TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
145398346, Vilniaus g. 213-77, Šiauliai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduojant finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 m. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2019-05-28 Nr. FBA-19-I  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tikslantysis eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	P01	<b>46758,56</b>	<b>9326,02</b>
I	Nematerialusis turtas		2282,67	1100,29
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		2282,67	1100,29
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P02	44475,89	8225,73
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		2127,81	2168,13
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		3593,70	
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		15077,01	
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		14771,43	5999,8
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		8905,94	57,80
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>34130,65</b>	<b>9782,86</b>
I	Atsargos	P03	0	
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P04	23541,85	9440,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		3849,21	
III.5	Suakauptos gautinos sumos		19692,64	
III.6	Kitos gautinos sumos			9440,00
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		10588,80	171,43
<b>D.</b>	<b>IS VISO TURTO:</b>		<b>80889,21</b>	<b>19108,88</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>48130,92</b>	<b>19108,88</b>
I	Iš valstybės biudžeto		1903,60	1890,03
II	Iš savivaldybės biudžeto		45978,93	5978,05
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		248,39	11240,80
<b>E.</b>	<b>ISPAREIGOJIMAI</b>		<b>362,64</b>	<b>0</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P05	362,64	
II.1	Ilgalaikiu atidejiniu einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai			
II.2	Ilgalaikiu įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Trekejami mokėtinos sumos		362,64	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>32395,65</b>	
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		32395,65	
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5511,60	
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		26884,05	
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮISPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		<b>80889,21</b>	<b>19108,88</b>

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rūta Stankuviene  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė  
(vyriausiasis buhalteris)

(parašas)

Sonata Pažūsiene  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,  
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

ŠIAULIŲ TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
145398346; Vilniaus g. 213-77, Šiauliai  
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. kovo 31 D. DUOMENIS

2019-05-28 Nr. VRA-19-I  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>52403,33</b>	<b>38420,00</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		44885,16	36400,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		6,83	
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		44877,60	36400,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		0,73	
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P06	7518,17	2020,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		7518,17	2020,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS</b>		<b>46891,73</b>	<b>38393,82</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		28440,39	27673,82
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1979,07	103,56
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		1101,74	510,17
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		20,00	286,21
V.	TRANSPORTO		94,02	219,20
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		90,00	300,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			208,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		173,49	6086,96
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		14993,02	3005,90
XIV.	KITOS			
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>5511,60</b>	<b>26,18</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>5511,60</b>	<b>26,18</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>			<b>26,18</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Rūta Stankuvienė  
(parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Sonata Pažūsiene  
(parašas) (vardas ir pavardė)

# AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie 2019 m. I ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinio

## I. BENDROJI DALIS

### 1.1. Finansinių ataskaitų rengėjas

Biudžetinė įstaiga Šiaulių turizmo informacijos centras (toliau – „Įstaiga“ arba „Šiaulių TIC“), adresas Vilniaus g. 213 - 77, LT-76348 Šiauliai, įregistruotas 1998 m. vasario mėn. 4 d., registracijos Nr. VŠ98-1 Lietuvos Respublikos Šiaulių miesto savivaldybėje. Įstaigos kodas 145398346.

Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu 2017 m. birželio 29 d. Nr. T-260 nuspręsta pertvarkyti nuo 2017 m. spalio 2 d. viešąją įstaigą Šiaulių turizmo informacijos centrą į biudžetinę įstaigą Šiaulių turizmo informacijos centrą.

Pagrindinis veiklos tikslas – stiprinti Šiaulių miesto ir regiono ekonominę, sociokultūrinę, rekreacinę gerovę per turizmo informacijos skleidimą (skatinimą) ir vietos rinkodarą. Kiti Šiaulių TIC tikslai yra: rinkti, kaupti, sisteminti ir teikti informaciją apie turizmo paslaugas mieste, lankyti Šiaulių vietas ir objektus, skleisti informaciją apie Šiaulius, leisti ir platinti informacinius bei kataloginius leidinius, užsakyti klientams apgyvendinimo vietas, kelionės bilietus, turizmo paslaugų paketus, platinti Šiaulius reprezentuojančią informaciją, kaupti ir tvarkyti duomenų bazę apie miesto turistinius išteklius, rengti gidų kursus, saugoti, skleisti ir propaguoti kultūros vertybes, rūpintis turizmo paslaugų reklama, organizuoti turizmą propaguojančius renginius, ekskursijas, prekybą suvenyrais bei liaudies amatų gaminiais, vykdyti kitą su turizmo informacijos paslaugų teikimu susijusią veiklą.

Įstaiga finansuojama iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto asignavimų. Centro veikla yra neterminuota, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Teikiami žemesnio lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai.

### 1.2. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengta informacija

2019 metų I ketvirtis. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2019 m. kovo 31 d. apskaitos duomenis.

### 1.3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Neturi.

### 1.4. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą

Svarbių sąlygų ar įvykių, kurie galėtų paveikti Turizmo informacijos centro veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nebuvo. Restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas nenumatomas.

### 1.5. Informacija apie apskaitinių įverčių keitimus ir klaidų taisymą

Per tarpinį ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, kaip nustato VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“, nebuvo.

### 1.6. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Centrai patvirtinti 9 etatai, įstaigoje dirbo 11 darbuotojų.

## II. APSKAITOS TVARKA

Šiaulių turizmo informacijos centras apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

LR viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklės;

LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;

LR biudžetinių įstaigų įstatymas.

Rengiant 2019 metų finansines ataskaitas vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS.

### 1. Svarbiausių apskaitos principų apibūdinimas:

#### 1.1. *Ilgalaikis nematerialusis turtas*

Nematerialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikis nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos metodą per visą nematerialaus turto naudingo tarnavimo laiką, kuris pagrindinėms ilgalaikio turto klasėms yra toks:

<b>Ilgalaikio nematerialus turto grupės</b>	<b>Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)</b>
Programinė įranga	1

#### 1.2. *Ilgalaikis materialusis turtas*

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus, nurodytus 12 –ajame VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Nusidėvėjimas yra skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo metodą per visą materialaus turto naudingo tarnavimo laiką, kuris pagrindinėms ilgalaikio materialaus turto klasėms yra toks:

<b>Ilgalaikio materialus turto grupės</b>	<b>Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)</b>
Pastatai	90
Mašinos ir įrengimai	5-10

Baldai ir biuro įranga	12
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	5-8
Kitas materialusis turtas	10

Turtas priskiriamas ilgalaikiam materialiajam turtui, jei jo naudojimo trukmė yra ilgesnė nei vieneri metai ir įsigijimo vertė ne mažesnė nei 500 Eur.

### **1.3. Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą atsargų apibrėžimą.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Apskaičiuojant gamybai ar paslaugų teikimui sunaudotas ar parduotas atsargas, įmonė taiko FIFO būdą (darant prielaidą, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos). Įmonė taiko nuolat apskaitomų atsargų būdą. Atsargos, perdavus eksploatacijai, nurašomos iš karto ir registruojamos nebalansinėse sąskaitose.

### **1.4. Gautinos sumos**

Gautinas sumas apskaitos registruose Įmonė registruoja tada, kai pagal vykdomą sutartį ar kitus dokumentus įgyja juridinę teisę gauti pinigus ar kitą turtą.

Gautinos sumos kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaitomos nominalia verte. Atidėjimai abejotiniams skoloms nedaromi. Įsipareigojimų suma nėra patikimai įvertinta dėl vykstančių abiejų šalių susirašinėjimų ar kitų procesų.

Gautinos atostoginių kaupimų sumos bus suskaičiuotos metų pabaigoje.

### **1.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigai – pinigai Įmonės kasoje ir bankų sąskaitose.

### **1.6. Mokėtinos sumos**

Mokėtinos sumos yra apskaitomos nominalia verte.

### **1.7. Mokesčiai**

Visi mokesčiai apskaičiuojami ir mokami pagal galiojančius įstatymus.

### **1.8. Pajamos**

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Finansavimo pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje vadovaujantis 20-ojo VSAFAS nuostatomis.

### **1.9. Sąnaudos**

Sąnaudų apskaita tvarkoma vadovaujantis 11-ajame VSAFAS nustatytais reikalavimais.

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y., kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

### III. PASTABOS

#### 3.1. Nematerialusis turtas.

3.1.1. **P01.** Šiaulių TIC ilgalaikio nematerialaus turto per I ketvirtį neįsigijo. Ilgalaikį materialųjį turtą sudaro apskaitos programos „Biudžetas VS“ ir „Rivilė Gama“, kurių likutinė vertė kovo 31 d. – 2282,67 eur.

#### 3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

3.2.1. **P02.** Ilgalaikį materialųjį turtą sudaro pastatų, mašinų ir įrenginių, baldų ir biuro įrangos likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 44475,89 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto įsigyta nebuvo.

#### 3.3. Atsargos

3.3.1. **P03.** Atsargos, perdavus eksploatacijai, nurašomos iš karto ir registruojamos nebalansinėse sąskaitose.

3.3.2 Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų sumažinta atsargų vertė, tai pat aplinkybių ar ūkinių įvykių dėl kurių būtų atkurta sumažinta atsargų vertė, nėra.

3.3.3. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.

#### 3.4. Per vienerius metus gautinos sumos

3.4.1. **P04.** Šias sumas sudaro: gautinos sumos iš pirkėjų už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas 3849,21 Eur, sukauptos gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto (įstaigos uždirbtų pajamų lėšos) – 19330 Eur, kitos gautinos sumos (iš savivaldybės biudžeto) kreditiniams įsipareigojimams dengti – 362,64 Eur

#### 3.5. Įsipareigojimai

3.5.1. **P05.** Trumpalaikius įsipareigojimus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė tiekėjams mokėtinos sumos - 362,64 Eur. Iš jų: komunalinės paslaugos – 192,69 Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigyjimo išlaidos - 169,95 Eur. Visos skolos yra už paslaugas ir prekes, gautas 2019 metų kovo mėnesį. Šios skolos bus sumokėtos balandžio mėnesį.

#### 3.6. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

3.6.1. **P06.** Pagrindinės veiklos kitas pajamas Šiaulių TIC sudaro 7518,17 Eur. Šią sumą sudaro uždirbtos pajamos iš lietuviškos atributikos, suvenyrų pardavimo, dviračių nuomos, organizuojamų gidų kursų, teikiamų reklamos paslaugų, reklaminių afišų eksponavimo ir kt.

Direktorė

Rūta Stankuvienė

Buhalterė

Sonata Pažūsiene